

## **ПРАВИЛНИК ЗА РАБОТА НА КОМИСИИТЕ КЪМ БРФК**

Чл. 1. С тези правила се определят редът, организацията на работа и дейността на комисиите към БРФК.

Чл. 2. (1) Комисиите се състоят от 3 до 5 представители, включващи председател и членове.

(2) Председателят на Комисията ръководи нейните заседания, осъществява взаимодействие с ръководството на БРФК и с другите постоянни комисии и временни комисии, представлява Комисията пред ОС и пред членовете на БРФК.

(3) При отсъствие на председателя той упълномощава един от членовете да ръководи заседанието на Комисията. При липса на упълномощаване председателят на УС на БРФК упълномощава един от членовете да ръководи заседанието на Комисията.

(4) Комисия може да включва в състава си допълнителни сътрудници, когато характерът и проблемът на работата изискват това.

Чл. 3. Всяка комисия, в съответствие със своя предмет на дейност, трябва да изготви вътрешни правила за организацията на дейността си.

Чл. 4. (1) Комисията провежда редовни и извънредни заседания.

(2) Комисията провежда редовни заседания веднъж на всеки два месеца.

(3) При необходимост могат да се провеждат колкото е необходим брой извънредни заседания.

Чл. 5. Комисията се свиква на заседание от нейния председател по негова инициатива.

Чл. 6. (1) Председателят на Комисията обявява писмено дневния ред, часа и мястото на заседанията чрез електронна поща до членовете на Комисията. Дневният ред за редовните заседания на Комисията се обявява най-малко една седмица преди тяхното провеждане.

(2) В случаите, когато се провеждат извънредни заседания на Комисията, техният дневен ред се обявява едновременно с насрочването им.

(3) Материалите по дневния ред се предоставят по електронен път на членовете на Комисията предварително в срока по ал. 1, а по изключение - и в деня на заседанието на Комисията.

Чл. 7. (1) Членовете на Комисията удостоверяват присъствието си на заседание с подписи в създадения за целта присъствен списък.

(2) За отсъствието си от заседания членовете на Комисията предварително уведомяват председателя.

Чл. 8. (1) Комисията заседава, когато присъстват повече от половината от нейните членове.

(2) Решенията на Комисията се взимат с мнозинство от присъстващите.

(3) При отсъствие по време на гласуване членовете на Комисията могат да декларират своя вот писмено или устно, за да се включи в протокола.

Чл. 9. (1) Комисията може да провежда съвместни заседания с други комисии на БРФК за разглеждане на общи въпроси.

(2) Заседанията по ал. 1 се ръководят по споразумение от един от председателите.

(3) При съвместни заседания всяка комисия взема поотделно своето решение по обсъждания въпрос. При различни становища всяка комисия прави свой отделен доклад пред УС на БРФК.

(4) Докладите на Комисията се изготвят от председателя.

Чл. 10. (1) За всяко заседания на Комисията се изготвя протокол.

(2) Протоколите се подписват от председателя на Комисията и присъстващите членове и се публикуват на сайта на БРФК.

Чл. 11. За дейности в Комисията по изготвяне на становища, доклади, анализи, за осъществяване на дейностите могат да бъдат привлечени външни експерти.

## ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. За всички неуредени въпроси в тези правила се прилагат разпоредбите на Устава на БРФК.

Чл. 13. Изпълнението на Вътрешните правила се възлага на председателите на комисиите.

Настоящият правилник е приет от УС на БРФК на 08.01.2020г. и отменя изцяло предишния правилник.